



Утверждаю: Начальник лагеря

 (Гусев В.Я.)

« 14 » 05 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Октябрьская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная школа» (сокращённо: ЛДП на базе МБОУ «Октябрьская СОШ»), созданного в качестве структурного подразделения МБОУ «Октябрьская СОШ», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – лагерь).

1.2. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.3. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением

1.5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством РФ ограничений на занятие, соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ.

1.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.7. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому управлением образования.

1.8. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.9. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.

1.10. Лагерь функционирует на период каникул.

2. Комплектование лагеря

2.1. В лагерь принимаются дети, обучающиеся или готовящиеся к поступлению в первый класс МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа», а также при наличии свободных мест дети, прописанные на территории Курганской области. Все участники лагеря должны иметь справки с места жительства о состоянии здоровья и входить в следующие возрастные рамки: от 6,5 и до 17 лет.

2.2. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

2.3. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей.

2.4. В лагере формируется три отряда по числу воспитателей, занятых в работе лагеря.

2.5. Продолжительность смены в летний период 15 рабочих дней.

3. Организация деятельности лагеря

3.1. Лагерь открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

3.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

3.3. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).

3.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

3.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке и гигиенического обучения.

3.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на ИП заключившего договор с образовательным учреждением, на базе школы.

3.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

3.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется приходящим, согласно установленному графику, медицинским работником. Медицинский работник вызывается в лагерь по мере необходимости вне графика работы.

4. Кадровое обеспечение.

4.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

4.3. Воспитатели, руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

4.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь

5.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а так же совместно с воспитателями — для детей под личную роспись инструктируемых.

6.3. Ежедневный приход и уход ребенка из лагеря по окончании рабочего лагерного дня обеспечивают родители (законные представители), либо же пишут разрешение на имя начальника лагеря на самостоятельный приход и уход ребенка с территории лагеря по окончании рабочего дня. Данное разрешение необходимо при поступлении в лагерь детей до 14 лет.

6.4. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

6.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

6.7. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

7. Финансовое обеспечение.

7.1. Лагерь содержится за счет средств областного и муниципального бюджетов.

8. Ответственность.

8.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.